**SADRŽAJ I OBRAZLOŽENJE FINANCIJSKOG PLANA ZA 2022. GODINU**

**TE PROJEKCIJA ZA 2023. I 2024. GODINU**

Člankom 29. stavkom 2. Zakona o proračunu propisano je kako se financijski plan sastoji od:

1. Procjene prihoda i primitaka iskazanih po vrstama za razdoblje 2022. – 2024.

2. Plan rashoda i izdataka predviđenih za trogodišnje razdoblje, razvrstanih prema

 proračunskim klasifikacijama

3. Obrazloženja prijedloga financijskog plana

 **OBVEZNI SADRŽAJ OBRAZLOŽENJA FINANCIJSKOG PLANA ČINE:**

1. Sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika

2. Obrazloženje programa

3. Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi

4. Usklađene ciljeve, strategiju i programe s dokumentima dugoročnog razvoja

5. Ishodišta i pokazatelje na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za

 provođenje programa

6. Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programom temeljen na pokazateljima

 uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini

7. Ostala obrazloženja i dokumente

**1. Sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika**

Osnovna škola Strahoninec je odgojno obrazovna ustanova čiji se rad temelji na Godišnjem planu i programu i Školskom kurikulumu. Nastava je organizirana u dvije smjene u petodnevnom radnom tjednu. Redovna, izborna, dodatna i dopunska nastava izvode se prema nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja, operativnom godišnjem izvedbenom odgojno-obrazovnom planu i programu te Školskom kurikulumu.

Osnovnu školu Strahoninec u 2021./2022. školskoj godini polazi 363 učenika raspoređenih u 17 razrednih odjela, 9 razrednih odjela u razrednoj i 8 u predmetnoj nastavi. Broj djelatnika koji brinu o učenicima isti je kao i prethodne godine. Školska zgrada je smještena u centru Strahoninca, Čakovečka ulica 55, a korisna školska površina je 1600 m². Škola je 21. prosinca 2018. godine dobila na korištenje dvodijelnu školsku sportsku dvoranu, korisne površine 1 200 m², koja zadovoljava sve potrebe učenika škole, a i lokalne zajednice. U šk. god. 2021./2022. škola je uvela PRODUŽENI BORAVAK za učenike 1.,2.,3. i 4.razreda.

**2. Obrazloženje programa rada školske ustanove**

Zacrtani cilj Škole jest razvijati kvalitetno obrazovanje za sve naše učenike, koje se temelji na primjeni suvremenih metoda učenja i poučavanja. Uz kvalitetnu redovnu i izbornu nastavu, škola nudi učenicima više od dvadeset izvannastavnih aktivnosti, projekte i izvanučioničku nastavu tijekom cijele školske godine.

 Prioritet škole je kvalitetan odgoj i obrazovanje naših učenika što ostvarujemo stalnom brigom i zapošljavanjem stručnih kadrova i njihovim usavršavanjem (stručni skupovi, seminari, aktivi, multilateralna školska partnerstva) poticanjem učenika na kontinuirani rad u redovnoj nastavi, uključivanjem u izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i na taj način poticanje na kreativnost uključivanjem učenika u natjecanja, od školskih (uključena trećina učenika škole), do županijskih i državnih razina uključivanjem učenika u različite manifestacije i projekte u kojima se potiče timski rad i suradnički kreativni pristup poticanjem učenika na očuvanje prirode i brigu o zdravom okolišu radom u preventivnim programima svih vrsta, prevencije od alkohola, pušenja, droga, klađenja, građanskim i zdravstvenim odgojem, sudjelovanjem u EU projektu Erasmus KA1 i KA2.

**3. Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program rada škole**

* Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19)
* Zakon o ustanovama (NN br.76/93, 29/97, 47/99, 35/08)
* Zakon o proračunu (NN br. 87/08, 136/12, 15/15)
* Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN br. 26/10) i Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN BR. 114/10, 31/11)
* Godišnji plan i program rada Osnovne škole Strahoninec za 2020./2021. školsku godinu
* Kurikulum Osnovne škole Strahoninec za 2020./2021. školsku godinu

.

**4. Usklađenost ciljeva, strategija i programa s dokumentima dugoročnog razvoja**

 Škola donosi Godišnji plan i program rada te Školski kurikulum koji se provodi u nastavnoj, a ne u fiskalnoj godini. Neke se aktivnosti realiziraju u prvom, a neke u drugom polugodištu, što može dovesti do promjene u izvršenju financijskog plana.

**5. Ishodišta i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa**

 Pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa jesu Financijski plan za 2022. godinu, analize prihoda i rashoda te trenutne realizacije istog.

 Izvori sredstava za financiranje rada škole jesu:

* Skupina 6361 - Prihodi za plaće djelatnika, sufinanciranje Općine Strahoninec i Grada Čakovca: užina učenika, produženi boravak, financiranje drugih obrazovnih materijala za učenike
* Skupina 6362 – financiranje udžbenika i knjiga za knjižnicu (MZO), kapitalne donacije
* Skupina 6381 – projekti „Školski obroci svima“, „Školska shema“
* Skupina 6381 – projekt „Škole jednakih mogućnosti“ – asistenti (u omjeru 94%)
* Skupina 6413 – prihodi od kamata
* Prihodi po posebnim propisima, skupina 6526 - namjenski prihodi (izleti, prijevoz, časopisi), produženi boravak (sufinanciranje roditelja)
* Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga (vlastiti prihodi – užina djelatnika, prihodi od iznajmljivanja dvorane), skupina 6615
* Skupina 6632 – donacije udruga (za kupnju opreme)
* Prihodi iz proračuna Međimurske županije za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika, projekt „Tehnička podrška E-škole, projekt „Škole jednakih mogućnosti“ (u omjeru 6%) skupina 6711

 **6. Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljen na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini**

 Ostvareno je redovno odvijanje nastavnog procesa. Od ukupno 360 učenika na kraju 2020./2021. školske godine pozitivno su ocijenjeni svi učenici. Gotovo trećina učenika (kao i prethodne školske godine) sudjelovala je na školskim natjecanjima iz matematike, fizike, kemije, biologije, hrvatskog, engleskog i njemačkog jezika, povijesti, informatike, tehničke kulture, sporta i geografije.Zaposlenici su se u skladu s mogućnostima usavršavali na seminarima.

Ravnatelj:

Josip Šipek